

事 務 連 絡
令和 8 年 6 月 4 日

各 部 局 の 長
本部各部の長 殿

情報セキュリティ室長
梶 田 将 司

年次情報セキュリティ研修未受講者に対する情報サービスの
利用制限について（通知）

日頃より本学情報セキュリティの確保にご協力いただきありがとうございます。

2026 年 4 月 1 日付通知「2026 年度年次情報セキュリティ研修について（通知）」のとおり，年次情報セキュリティ研修の未受講者に対して，2026 年 7 月 1 日より，情報サービスの利用制限を開始いたします。つきましては貴部局の未受講者の方々にただちにご受講いただきたく，別添のとおりご周知いただきますようお願いいたします。

また，年度の途中で機構アカウントが新規発行された構成員についても，発行後 90 日以内に研修に合格しない場合は，情報サービスの利用を制限します。機構アカウントが発行され次第速やかに受講いただくよう，ご依頼くださいますよう重ねてお願いいたします。

記

1. 制限対象者 年次情報セキュリティ研修の未受講者または不合格者
新規アカウント発行者は，発行日から 90 日経過後
2. 制限開始日 2026 年 7 月 1 日
3. 制限対象となる情報サービス
機構アカウントで認証するすべてのサービス
(TACT，学務情報システム，人事労務 Web サービス，財務会計システム，
全学 VPN，名大ポータル 等)

以上

〔本件担当〕 情報企画課 情報マネジメントグループ (情報セキュリティ担当) 電話：052-789-4393 E-mail：security-jimu@icts.nagoya-u.ac.jp

令和 8 年 6 月 4 日

名古屋大学構成員の皆様へ

情報セキュリティ室長
梶 田 将 司

年次情報セキュリティ研修未受講者に対する情報サービスの
利用制限について（通知）

日頃より本学情報セキュリティの確保にご協力いただきありがとうございます。

2026 年 4 月 1 日付通知「2026 年度年次情報セキュリティ研修について（通知）」のとおり，年次情報セキュリティ研修の未受講者に対して，2026 年 7 月 1 日より，情報サービスの利用制限を開始します。未受講の方は，ただちに受講をお願いします。

また，年度の途中で機構アカウントが新規発行された構成員についても，発行後 90 日以内に研修に合格しない場合は，情報サービスの利用を制限します。機構アカウントが発行され次第，速やかにご受講ください。

なお年次情報セキュリティ研修の受講状況は，別紙を参考に各自でご確認ください。

記

1. 制限対象者 年次情報セキュリティ研修の未受講者または不合格者
新規アカウント発行者は，発行日から 90 日経過後
2. 制限開始日 2026 年 7 月 1 日
3. 制限対象となる情報サービス
機構アカウントで認証するすべてのサービス
(TACT, 学務情報システム, 人事労務 Web サービス, 財務会計システム,
全学 VPN, 名大ポータル 等)

以上

【問い合わせ先】

情報連携推進本部 情報セキュリティ室

電話：052-789-4393

E-mail：security@icts.nagoya-u.ac.jp

(別紙) 年次情報セキュリティ研修 受講状況の確認方法

- ① 年次情報セキュリティ研修サイト (<https://ist.nagoya-u.ac.jp/>) へアクセスします。
- ② 右上の[LOGIN]をクリックします。機構アカウントでの認証を行います。
※ 研修サイトは、利用制限後もログインが可能です。



- ③ ログイン後、画面左側のメニューから[2026 年度年次情報セキュリティ研修]→[成績簿]をクリックし、表示された画面の[コース成績]に【合格】と表示されていれば、受講が完了しています。



June 4, 2026

To: All members of Nagoya University

Director of Information Security Office
Shoji KAJITA

Notice: Notice Regarding Restrictions on the Use of Information Services for Those Who Have Not Completed the Annual Information Security Training

Thank you for your continued cooperation in ensuring the information security of Nagoya University.

As stated in the notice dated April 1, 2026, entitled [Request for participation in the “Annual Information Security Training for AY 2026”] restrictions on the use of information services will begin on July 1, 2026 for those who have not completed the Annual Information Security Training. Those who have not yet completed the training are requested to do so immediately.

In addition, members who are newly issued an Organization Account during the academic year will also be subject to restrictions on the use of information services if they do not pass the training within 90 days after the account is issued. Please complete the training promptly once your Organization Account has been issued.

Please refer to the attachment for instructions on how to check your completion status for the Annual Information Security Training.

<Details>

Persons subject to restrictions: Those who have not completed or have not passed the Annual Information Security Training. For newly issued accounts, restrictions will apply after 90 days have elapsed from the date of issuance.

Restriction start date: July 1, 2026

Information services subject to restrictions: All services authenticated using the Organization Account (TACT, Academic Affairs Information System, Human Resources and Labor Web Service, Financial Accounting System, NU VPN, Nagoya University Portal, etc.)

Contact:
Information & Communications
Information Security Office
Mail: security@icts.nagoya-u.ac.jp

(Attachment)

How to Check Completion Status for the Annual Information Security Training

- (1) Access the annual information security training site (<https://ist.nagoya-u.ac.jp/>).
- (2) Click [LOGIN] in the upper right corner and authenticate using THERS Account.

Note: You will still be able to log in to the training website even after restrictions on information services have been applied.



- (3) After logging in, select [Annual Information Security Training for Academic Year 2026] from the menu on the left side of the screen, then click [Gradebook]. If “Passed” is displayed under [Course Grade] on the screen that appears, your training has been completed.

