

●財務会計システムポータル のメニュー案内 ～教職員, 学生 向け～



財務会計システムポータル

ホーム

財務会計システム（GrowOne財務会計）

▼お知らせ

■システム停止について

+ イベントの追加

すべて表示

7月
25日

【停止】発生源入力システム／財務会計システム（終日）

7月25日(木) 0:00

発生源入力システム／財務会計システム



7月
26日

【停止】発生源入力システム／財務会計システム（終日）

7月26日(金) 0:00

発生源入力システム／財務会計システム



①

各種リンク



財務会計システム（機構統合認証）



財務会計システム（ローカル認証）



経理第一課・経理第二課・資金管理課
（旧・経理事務センター）



名古屋大学ポータル

②

財務会計システムに関する問合せ

③

出張報告ユーザ登録依頼

④

各種マニュアル

⑤

CSV作成ツール

⑥

振込先情報の登録・変更

⑦

支払通知メール受信設定（教職員のみ）

※『振込先情報の登録・変更』のリンクについて

「振込先情報の登録・変更」を押下していただくと、旧・経理事務センターのページが開きます。（教職員のみアクセス可能）
機構統合認証後、ダッシュボードのホーム画面が表示された場合は
・1度タブを閉じ、再度リンクを開く または ・ページ内 業務＞事務手続＞財務＞旧・経理事務センター＞資金管理課
より、ご確認ください。

①お知らせ

発生源入力システム、財務会計システムの停止情報 や 障害情報 等のお知らせを掲載いたします。

②財務会計システムに関する問合せ

発生源入力システム、財務会計システムの操作方法について、サポートが必要な方の問合せページとなります。

メール (zaikai-go@t.thers.ac.jp)、電話 にて受け付けております。

よくある質問 や インボイス関係 についても掲載しておりますので、お問い合わせいただく前にご確認ください。

運用等に関する問合せは今までどおり、各部局の予算担当にお問い合わせください。

③出張報告ユーザ登録依頼

学部学生、雇用学生（研究アシスタント 等）が出張報告をするために、システムログインの許可申請をするページとなります。大学院生については、入学時に一括登録しておりますが、その他学生身分については、都度申請が必要となります（初回のみ）。専用 forms『出張報告ユーザ登録依頼』に必要事項を入力し、ご依頼ください。

※非正規学生（研究生、聴講生 等）の出張報告については、システムへの登録対象外となりますので、予算管理者が出張報告を行ってください。

④各種マニュアル

発生源入力システムに関するマニュアルを掲載しております。

⑤CSV 作成ツール

発生源入力システムに関する CSV 作成ツールを掲載しております。

⑥振込先情報の登録・変更

振込依頼書様式、債主確認方法を案内しております。当リンクを押下していただくと、名大ポータル内の

旧・経理事務センター > 資金管理課 のページが表示されます。※教職員のみアクセス可能なページとなります。

機構統合認証後、ダッシュボードのホーム画面が表示された場合は

- 1 度タブを閉じ、再度リンクを開く または
 - ページ内 業務 > 事務手続 > 財務 > 旧・経理事務センター > 資金管理課
- より、ご確認ください。

⑦支払通知メール受信設定（教職員のみ）

立替払請求や旅費 等の支払通知を受信するメールアドレスの登録／変更するページとなります。